

原稿登録手順

著者メインメニュー

1 ◇新規投稿を開始する

2 [論文種別]: KEER

3 [標題]

4 [著者情報]: 著者の追加があれば入力

5 [抄録]

6 [キーワード]

7 [コメント]: あれば入力

8 [ファイルアップロード]: 画面には Word ファイルとの記述がありますが、PDF ファイルでお願いいたします。

9 [このファイルを添付] をクリックする(次へ)

10 PDF を作成

※PDF の作成には 1 分～2 分かかることがあります。

※途中で中断してもデータは全て残ります。

11 [このリンクをクリック]

12 PDF を表示

同意します (チェックを入れる)

投稿一事務局に送信する

(完了)